

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ

РЕШЕНИЕ Собрания депутатов Каслинского муниципального района
от «17» декабря 2015 г. № 20

Об утверждении Порядка избрания Совета многоквартирного дома на территории сельских поселений Каслинского муниципального района

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 161.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Каслинского муниципального района Собрание депутатов Каслинского муниципального района РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок избрания Совета многоквартирного дома на территории сельских поселений Каслинского муниципального района.
2. Направить главе Каслинского муниципального района для подписания и опубликования в газете «Красное знамя» Порядок, утвержденный пунктом 1 настоящего решения.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Внести настоящее решение в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Собрания депутатов Каслинского муниципального района Лобашову Л.А.

Л.А. ЛОБАШОВА, председатель Собрания депутатов Каслинского муниципального района

УТВЕРЖДЕН
решением Собрания депутатов
Каслинского муниципального района
от «17» декабря 2015 г. № 20

ПОРЯДОК избрания Совета многоквартирного дома на территории сельских поселений Каслинского муниципального района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Порядок избрания Совета многоквартирного дома на территории сельских поселений Каслинского муниципального района (далее – Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 161.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, Уставом Каслинского муниципального района.

Совет многоквартирного дома (далее – Совет дома) – коллегияльный орган собственников помещений в многоквартирном доме, избранный ими на общем собрании данного дома в целях совместного решения социальных проблем в жилищной сфере, осуществления общественного контроля за управлением, содержанием, технической эксплуатацией и ремонтом жилого дома, а также содержанием придомовых территорий, объектов благоустройства и озеленения.

В случае, если в многоквартирных домах на территории сельских поселений Каслинского муниципального района не создано товарищество собственников жилья либо данные дома не управляются жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом и при этом в данных домах более чем четыре квартиры, собственники помещений в данных домах на своем общем собрании обязаны избрать совет многоквартирного дома из числа собственников помещений в данных домах.

В случаях, указанных в части 1, ст.161.1 ЖК РФ, при условии, если в течение календарного года решение об избрании совета многоквартирного дома собственниками помещений в нем не принято или соответствующее решение не реализовано, орган местного самоуправления в трехмесячный срок созывает общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, в повестку дня которого включаются вопросы об избрании в данном доме совета многоквартирного дома, в том числе председателя совета данного дома, или о создании в данном доме товарищества собственников жилья.

Настоящий порядок избрания Совета многоквартирного дома на территории сельских поселений Каслинского муниципального района устанавливает порядок действий администрации Каслинского муниципального района, а также должностных лиц администрации Каслинского муниципального района, по созыву общего собрания собственников многоквартирных домов на территории сельских поселений Каслинского муниципального района, в случае, если в течение календарного года решение об избрании совета многоквартирного дома собственниками помещений в нем не принято или соответствующее решение не реализовано.

Постановлением администрации Каслинского муниципального района назначаются должностные лица администрации, функциональных органов администрации, ответственные за реализацию данного порядка.

Целью избрания Совета многоквартирного дома на территории сельских поселений Каслинского муниципального района является соблюдение прав собственников многоквартирных домов.

Совет МКД не может быть избран применительно к нескольким многоквартирным домам.

Создание Совета дома является необходимым условием объединения жителей дома для непосредственного и прямого участия в решении вопросов, которые касаются обслуживания и содержания общего имущества данного дома, в том числе земельного участка, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенными на указанном земельном участке объектами.

II. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ СОВЕТА МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА

При поступлении информации о не избрании Совета многоквартирного дома на территории сельских поселений Каслинского муниципального района, в случаях, установленных п.2, ст.161.1 ЖК РФ, администрация Каслинского муниципального района принимает решение о созыве общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

Решение администрации Каслинского муниципального района о созыве собственников помещений многоквартирного дома оформляется распоряжением администрации Каслинского муниципального района.

Срок принятия решения о созыве – три месяца. В распоряжении администрации Каслинского муниципального района по вопросу создания Совета дома должны быть указаны:

форма проведения общего собрания (собрание или заочное голосование);

дата, место, время проведения общего собрания или в случае проведения общего собрания в форме заочного голосования дата окончания приема решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, и место или адрес, куда должны передаваться такие решения;

повестка дня общего собрания;

порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на общем собрании, и место или адрес, где с ними можно ознакомиться.

О принятом решении администрация Каслинского муниципального района обязана уведомить собственников помещений многоквартирного дома не позднее чем за десять дней до даты его проведения, любым доступным способом, подтверждающим о надлежащем уведомлении. Уведомление должно содержать повестку дня общего собрания собственников помещений (Приложение №1, 3).

В повестке дня собрания о создании Совета дома могут быть предусмотрены следующие вопросы:

Избрание председателя и секретаря собрания
Решение о создании Совета многоквартирного дома
Решение о количестве членов совета многоквартирного дома

Избрание состава Совета многоквартирного дома

Избрание председателя Совета многоквартирного дома
Срок, по истечении которого Совет дома подлежит переизбранию (в случае, если инициаторы считают, что предусмотренный Жилищным кодексом Российской Федерации 2-х годичный срок не соответствует интересам собственников многоквартирного дома)

Определение порядка оформления протокола собрания.
Определения места хранения протокола и иных докумен-

тов, связанных с проведением общего собрания.

Определение помещения в доме, в котором будет размещено решение о создании Совета дома.

Иные вопросы, входящие в компетенцию общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по вопросу создания Совета дома, принимаются большинством голосов от общего числа голосов, принимающих участие в общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.

При подведении итогов голосования необходимо учитывать, что количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме и рассчитывается по следующей формуле:

$D = S_{кв.} / S_{пом.}$, где

D – доля в праве общей собственности на общее имущество отдельного собственника;

S_{кв.} – площадь помещения (нежилого помещения, квартиры, доли в квартире, комнаты), принадлежащего собственнику, которому производится расчет доли;

S_{пом.} – площадь всех жилых и нежилых помещений дома за исключением помещений, являющихся общим имуществом дома.

Принятые на собрании решения о создании Совета дома оформляются протоколами собраний, который оформляется в порядке, предусмотренном решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (Приложение №2, 5).

Решение о создании Совета дома, а также итоги голосования доводятся до сведения собственников помещений в данном доме администрацией Каслинского муниципального района, путем размещения соответствующего сообщения об этом в помещении данного дома, определенном решением общего собрания собственников помещений в данном доме и доступном для всех собственников помещений в данном доме, не позднее чем через десять дней со дня принятия этих решений.

В случае, если собрание проводится в форме заочного голосования, то голосование осуществляется только посредством оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование (Приложение №4).

Принявшими участие в общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, проводимом в форме заочного голосования, считаются собственники помещений в данном доме, решения которых получены до даты окончания их приема.

В решении собственника по вопросам, поставленным на голосование, должны быть указаны:

сведения о лице, участвующем в голосовании;
сведения о документе, подтверждающем право собственности лица, участвующего в голосовании, на помещение в соответствующем многоквартирном доме;

решения по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками "за", "против" или "воздержался".

При голосовании, осуществляемом посредством оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, засчитываются голоса по вопросам, по которым участвующим в голосовании собственником оставлен только один из возможных вариантов голосования. Оформленные с нарушением данного требования указанные решения признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются. В случае, если решение собственника по вопросам, поставленным на голосование, содержит несколько вопросов, поставленных на голосование, несоблюдение данного требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признание указанного решения недействительным в целом.

Собственник помещения в многоквартирном доме вправе обжаловать в суд решение о создании Совета дома, принятое общим собранием собственников помещений в данном доме с нарушением требований Жилищного кодекса Российской Федерации, в случае, если он не принял участие в этом собрании или голосовал против принятия такого решения и если таким решением нарушены его права и законные интересы. Заявление о таком обжаловании может быть подано в суд в течение шести месяцев со дня, когда указанный собственник узнал или должен был узнать о принятом решении.

III. СОСТАВ СОВЕТА ДОМА

В состав Совета многоквартирного дома входят председатель Совета дома и иные собственники жилых помещений в многоквартирном доме, избранные в Совет дома в порядке, предусмотренном Разделом II настоящего порядка.

Количество членов Совета дома определяется на общем собрании собственников помещений.

Для подготовки предложений по отдельным вопросам, связанным с деятельностью по управлению многоквартирным домом, могут избираться комиссии собственников помещений в данном доме, которые являются коллегиальными совещательными органами управления многоквартирным домом.

Комиссии собственников помещений в многоквартирном доме избираются по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или по решению Совета дома.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

По вопросам организации и проведения общего собрания собственников, создания и деятельности Совета дома, собственники помещений многоквартирного дома вправе обратиться в администрацию Каслинского муниципального района по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина, 55.

В целях исключения возможности повторного созыва общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по вопросу создания Совета дома, избранным Совету дома рекомендуется направить в администрацию Каслинского муниципального района извещение о создании Совета дома с приложением копии протокола общего собрания собственников, либо выписки из него, на котором принято решение о создании Совета дома.

А.В. ГРАЧЕВ, глава Каслинского муниципального района

«18» декабря 2015 г.

Приложение 1
к Порядку избрания Совета
многоквартирного дома на территории
сельских поселений Каслинского
муниципального района

УВЕДОМЛЕНИЕ

о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: Каслинский район, _____, ул. _____, дом № _____ в
форме очного голосования

УВАЖАЕМЫЕ СОБСТВЕННИКИ!

Сообщаю Вам, что по инициативе администрации Каслинского муниципального района «_____» _____ 201_г. в _____ часов _____ мин. во дворе дома будет проводиться общее собрание собственников помещений Вашего многоквартирного дома в форме совместного присутствия.

Правом голосования обладают только собственники, т.е. лица которым принадлежит право собственности на основании договоров приватизации, купли-продажи, дарения, и иным договорам, а также на основании свидетельства о праве собственности на помещение. При этом каждый собственник при голосовании обладает количеством голосов пропорционально своей доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме. Голосами несовершеннолетних (в случае если

ребенок является собственником или участником совместной или долевой собственности) распоряжаются их родители или законные представители (опекуны).

Начало регистрации участников собрания в _____ часов _____ мин.

На собрание приглашены:

(представители Администрации Каслинского муниципального района, управляющих организаций, юристы и т.д.)
Повестка общего собрания:

Избрание председателя и секретаря собрания.

Решение о создании Совета многоквартирного дома.

Решение о количестве членов Совета многоквартирного дома.

Избрание состава Совета многоквартирного дома.

Избрание председателя Совета многоквартирного дома.

Срок, по истечении которого Совет многоквартирного дома подлежит переизбранию.

Определение порядка оформления протокола собрания.

Определения места хранения протокола и иных документов, связанных с проведением общего собрания.

Определение помещения в доме, в котором будет размещено решение о создании Совета многоквартирного дома.

По вопросам, поставленным на повестку голосования Вы можете получить консультацию в администрации Каслинского муниципального района

Для регистрации в качестве участника общего собрания при себе необходимо иметь:

паспорт, подлинник или копию свидетельства о регистрации права собственности на помещение, доверенность, если лицо не является собственником и представляет интересы собственника помещения.

Напоминаем Вам, что решение общего собрания, принятое в установленном Жилищным кодексом РФ порядке, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех, кто независимо от причин не приняли участия в голосовании (ч.5 ст. 46 Жилищного кодекса РФ).

Приложение 2
к Порядку избрания Совета
многоквартирного дома на территории
сельских поселений Каслинского
муниципального района

Протокол № _____
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: Каслинский район, _____, ул. _____, дом № _____
проведенного в очной форме.

«_____» _____ 201_г.

Инициатор общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме Администрация Каслинского муниципального района

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: 100 % голосов (реестр собственников помещений в многоквартирном доме прилагается).

Количество голосов собственников помещений, принявших участие в собрании _____ голосов.

Кворум _____ %
(имеется / не имеется)

Общее собрание собственников помещений _____
(законно / незаконно)

Повестка общего собрания

Избрание председателя и секретаря собрания.

Решение о создании Совета многоквартирного дома.

Избрание состава Совета многоквартирного дома.

Избрание председателя Совета многоквартирного дома.

Срок по истечении которого Совет многоквартирного дома подлежит переизбранию.

Определение порядка оформления протокола собрания.

Определения места хранения протокола и иных документов, связанных с проведением общего собрания.

Определение помещения в доме, в котором будет размещено решение о создании Совета многоквартирного дома.

1. Избрание председателя и секретаря собрания.

Избрать председателем собрания: _____

Избрать секретарем собрания: _____ (ФИО)

Голосовали: _____ (ФИО)

За _____ (% голосов) Против _____ (% голосов) Воздержался _____ (% голосов)

Принято: РЕШИЛИ: избрать председательствующим на собрании _____ (ФИО)

Избрать секретарем собрания _____ (ФИО)

2. О создании Совета многоквартирного дома.
Создать Совет многоквартирного дома по адресу _____

Голосовали: _____ (% голосов) Против _____ (% голосов) Воздержался _____ (% голосов)

Принято: РЕШИЛИ: создать Совет многоквартирного дома.

3. О количестве членов Совета многоквартирного дома.
Утвердить количественный состав членов Совета многоквартирного дома _____ человек.

Голосовали: _____ (% голосов) Против _____ (% голосов) Воздержался _____ (% голосов)

Принято: РЕШИЛИ: утвердить количественный состав членов Совета многоквартирного дома _____ человек

4. Избрание состава Совета многоквартирного дома.
Избрать в Совет многоквартирного дома следующих собственников:

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

5. Избрать председателем Совета многоквартирного дома: _____ (Ф.И.О.)

6. Установить срок, по истечению которого Совет многоквартирного дома подлежит переизбранию _____

7. Утвердить следующий порядок оформления протокола: подписывается председателем и секретарем общего собрания.

8. Утвердить следующий порядок хранения протокола: протокол общего собрания храниться у председателя Совета многоквартирного дома.

9. Решение о создании Совета многоквартирного дома будет размещено _____ (указать место размещения)

Протокол общего собрания собственников помещений составлен в двух экземплярах:

Председатель общего собрания собственников помещений: _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Секретарь общего собрания собственников помещений: _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Приложение 3
к Порядку избрания Совета многоквартирного дома на территории сельских поселений Каслинского муниципального района

УВЕДОМЛЕНИЕ
о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Каслинский район, _____, ул. _____, дом № _____ проведенного в форме заочного голосования

УВАЖАЕМЫЕ СОБСТВЕННИКИ!
Сообщаю Вам, что по инициативе Администрации Каслинского муниципального района с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. будет проводиться общее собрание собственников жилых помещений дома нашего многоквартирного дома в форме заочного голосования. Общее собрание собственников в форме совместного присутствия не состоялось «__» _____ 20__ г. по причине отсутствия кворума.

Предлагаемый порядок проведения заочного голосования:
- решения собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование, принимаются по адресу: Челябинская область, г.Касли, ул.Ленина, 55;
- окончание приема решений собственников помещений: «__» _____ 20__ г. в _____ часов _____ мин. (указать дату и время окончания приема решений)
- подсчет голосов будет осуществляться по адресу: Челябинская область, г.Касли, ул.Ленина, 55; в «__» _____ 20__ г. в _____ часов _____ мин. (указать дату и время подсчета голосов)
- подсчет голосов будет осуществляться по правилу: количество голосов собственника помещения пропорционально общей площади всех помещений многоквартирного дома в отношении 1 голос равен 1 кв.м.
Правом голосования обладают только собственники, т.е. лица которым принадлежит право собственности на основании договоров приватизации, купли-продажи, дарения, и иным договорам, а также на основании свидетельства о праве собственности на помещение. При этом каждый собственник при голосовании обладает количеством голосов пропорционально своей доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме. Голосами несовершеннолетних (в случае если ребенок является собственником или участником совместной или долевой собственности) распоряжаются их родители или законные представители (опекуны).

Повестка общего собрания:
Об утверждении порядка проведения заочного голосования.
Решение о создании Совета многоквартирного дома.
Решение о количестве членов Совета многоквартирного дома.
Избрание состава Совета многоквартирного дома.
Избрание председателя Совета многоквартирного дома.
Срок, по истечению которого Совет многоквартирного дома подлежит переизбранию.
Определение порядка оформления протокола собрания.
Определение места хранения протокола и иных документов, связанных с проведением общего собрания.
Определение помещения в доме, в котором будет размещено решение о создании Совета многоквартирного дома.

По вопросам, поставленным на повестку голосования Вы можете получить консультацию по адресу: Челябинская область, г.Касли, ул.Ленина, 55
Напоминаем Вам, что решение общего собрания, принятое в установленном Жилищным кодексом РФ порядке, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех, кто независимо от причин не принял участия в голосовании (ч.5 ст. 46 Жилищного кодекса РФ).

Приложение 4
к Порядку избрания Совета многоквартирного дома на территории сельских поселений Каслинского муниципального района

БЮЛЛЕТЕНЬ заочного голосования
решение собственника помещения по вопросам, поставленным на голосование, на общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Каслинский район, _____, ул. _____, дом № _____
Сведения о собственнике:
Ф.И.О. _____ паспорт серия _____ номер _____
Выдан _____ когда _____ г., зарегистрирован по адресу: _____
Документ, подтверждающий право собственности на помещение кв. _____, д. _____ по ул. _____ п. _____, Каслинского района № _____ от _____ г.
Доля в праве общей собственности на общее имущество дома, принадлежащая собственнику: _____
Доля собственника в помещении (квартире) _____

Повестка общего собрания:
1. Об утверждении порядка проведения заочного голосования.
2. Решение о создании Совета многоквартирного дома.
3. Решение о количестве членов Совета многоквартирного дома.
4. Избрание состава Совета многоквартирного дома.
5. Избрание председателя Совета многоквартирного дома.
6. Срок, по истечению которого Совет многоквартирного дома подлежит переизбранию.
7. Определение порядка оформления протокола собрания.
8. Определения места хранения протокола и иных документов, связанных с проведением общего собрания.
9. Определение помещения в доме, в котором будет размещено решение о создании Совета многоквартирного дома.

| № п/п | Вопросы повестки дня | Выразите свое мнение по вопросу повестки дня (ваш вариант подтвердите личной подписью) |
|-------|--|--|
| 1 | Утвердить порядок проведения заочного голосования | За _____ Против _____ Воздержался _____ |
| 2 | Создать Совет многоквартирного дома | За _____ Против _____ Воздержался _____ |
| 3 | Утвердить состав Совета многоквартирного дома в количестве _____ человек | За _____ Против _____ Воздержался _____ |
| 4 | Избрать в Совет многоквартирного дома следующих собственников: _____ | За _____ Против _____ Воздержался _____ |
| 5 | Избрать председателем Совета многоквартирного дома: _____ | За _____ Против _____ Воздержался _____ |
| 6 | Установить срок, по истечению которого Совет многоквартирного дома подлежит переизбранию _____ | За _____ Против _____ Воздержался _____ |
| 7 | Утвердить следующий порядок оформления протокола: подписывается инициатором общего собрания и собственниками, изъявившими желание участвовать в подсчете голосов | За _____ Против _____ Воздержался _____ |
| 8 | Утвердить следующий порядок хранения протокола: протокол общего собрания храниться у председателя Совета многоквартирного дома | За _____ Против _____ Воздержался _____ |
| 9 | Решение о создании Совета многоквартирного дома будет размещено _____ | За _____ Против _____ Воздержался _____ |

(дата) (подпись)

Срок предоставления заполненных решений до «__» _____ 20__ г. до _____ часов.
Место предоставления решений: Челябинская область, г.Касли, ул.Ленина, 55
Подсчет голосов будет производиться «__» _____ 20__ г. в _____ часов по адресу: Челябинская область, г.Касли, ул.Ленина, 55.

Приложение 5
к Порядку избрания Совета многоквартирного дома на территории сельских поселений Каслинского муниципального района

Протокол № _____
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Каслинский район, _____, ул. _____, дом № _____ проведенного в форме заочного голосования

«__» _____ 20__ г.
Инициатор общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме - администрация Каслинского муниципального района
Дата начала голосования «__» _____ 20__ г.
Дата окончания приема решений _____ часов _____ минут «__» _____ 20__ г.
Дата и место подсчета голосов _____
Количество голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании _____ голосов.
Кворум _____ % (имеется / не имеется)
Общее собрание собственников помещений _____ (правомочно / неправомочно)

Повестка общего собрания:
1. Об утверждении порядка проведения заочного голосования.
2. Решение о создании Совета многоквартирного дома.
3. Решение о количестве членов Совета многоквартирного дома.
4. Избрание состава Совета многоквартирного дома.
5. Избрание председателя Совета многоквартирного дома.
6. Срок по истечению которого Совет многоквартирного дома подлежит переизбранию.
7. Определение порядка оформления протокола собрания.
8. Определения места хранения протокола и иных документов, связанных с проведением общего собрания.
9. Определение помещения в доме, в котором будет размещено решение о создании Совета многоквартирного дома.

1. Об утверждении порядка проведения заочного голосования.
Утвердить порядок проведения заочного голосования.
Голосовали: _____ (% голосов) Против _____ (% голосов) Воздержался _____ (% голосов)
Принято:
РЕШИЛИ: Утвердить предложенный порядок проведения заочного голосования.

2. О создании Совета многоквартирного дома.
Создать Совет многоквартирного дома по адресу _____
Голосовали: _____ (% голосов) Против _____ (% голосов) Воздержался _____ (% голосов)
Принято:
РЕШИЛИ: создать Совет многоквартирного дома.

3. О количестве членов Совета многоквартирного дома.
Утвердить количественный состав членов Совета многоквартирного дома _____ человек.
Голосовали: _____ (% голосов) Против _____ (% голосов) Воздержался _____ (% голосов)
Принято:
РЕШИЛИ: утвердить количественный состав членов Совета многоквартирного дома _____ человек

4. Избрание состава Совета многоквартирного дома.
Избрать в Совет многоквартирного дома следующих собственников:

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

Голосовали: _____ (% голосов) Против _____ (% голосов) Воздержался _____ (% голосов)
Принято:
РЕШИЛИ: Избрать в Совет многоквартирного дома:

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

5. Избрание председателя Совета многоквартирного дома.
Избрать председателем Совета многоквартирного дома: _____ (Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

Голосовали: _____ (% голосов) Против _____ (% голосов) Воздержался _____ (% голосов)
Принято:
РЕШИЛИ: Избрать председателем Совета многоквартирного дома: _____ (Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

6. О сроке, по истечению которого Совет многоквартирного дома подлежит переизбранию _____
Установить срок, по истечению которого Совет многоквартирного дома подлежит переизбранию _____
Голосовали: _____ (% голосов) Против _____ (% голосов) Воздержался _____ (% голосов)
Принято:
РЕШИЛИ: Установить срок, по истечению которого Совет многоквартирного дома подлежит переизбранию _____

7. Утверждение порядка оформления протокола общего собрания.
Порядок оформления протокола общего собрания (подписание инициатором собрания и собственниками, пожелавшими участвовать в подсчете результатов голосования)
Голосовали: _____ (% голосов) Против _____ (% голосов) Воздержался _____ (% голосов)
Принято:
РЕШИЛИ: утвердить следующий порядок оформления протокола: подписывается инициатором собрания и собственниками помещений, пожелавшими участвовать в подсчете результатов голосования)

8. Утверждение места хранения протокола общего собрания.
Протокол общего собрания храниться у председателя Совета многоквартирного дома.
Голосовали: _____ (% голосов) Против _____ (% голосов) Воздержался _____ (% голосов)
Принято:
РЕШИЛИ: протокол общего собрания храниться у председателя Совета многоквартирного дома.

9. Определение помещения в доме, в котором будут размещены итоговые решение о создании Совета многоквартирного дома.
Решение о создании Совета многоквартирного дома будет размещено _____ (указать место размещения)

Голосовали: _____ (% голосов) Против _____ (% голосов) Воздержался _____ (% голосов)
Принято:
РЕШИЛИ: решение о создании Совета многоквартирного дома будет размещено _____ (указать место размещения)

Протокол общего собрания собственников помещений составлен в двух экземплярах:
Реестр собственников помещений, уведомленных о собрании и листы голосования (решения собственников) прилагаются
Представитель администрации Каслинского муниципального района: _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Собственники помещений: _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)

_____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)

_____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)

_____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Приложение 6
к Порядку избрания Совета многоквартирного дома на территории сельских поселений Каслинского муниципального района

Уведомление
о результатах проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Каслинский район, _____, ул. _____, дом № _____ проведенного в форме заочного голосования

_____ 20__ г. состоялось общее собрание собственников помещений многоквартирного дома по выбору Совета многоквартирного дома. Собрание было проведено в форме _____ голосования.
Решения, принятые общим собранием, и итоги голосования оформлены протоколом № _____.

Были рассмотрены вопросы повестки дня:
Об утверждении порядка проведения заочного голосования.
Решение о создании Совета многоквартирного дома.
Решение о количестве членов Совета многоквартирного дома.
Избрание состава Совета многоквартирного дома.
Избрание председателя Совета многоквартирного дома.
Срок по истечению которого Совет многоквартирного дома подлежит переизбранию.
Определение порядка оформления протокола собрания.
Определения места хранения протокола и иных документов, связанных с проведением общего собрания.
Определение помещения в доме, в котором будет размещено решение о создании Совета многоквартирного дома.

В общем собрании приняли участие собственники помещений многоквартирного дома (МКД), обладающие _____ % голосов.

Решения, принятые общим собранием и итоги голосования:
1. Утвердить порядок проведения заочного голосования.
Решение по 2 вопросу повестки принято количеством голосов, составляющим _____ % от общего числа голосов собственников в доме, принявших участие в голосовании.
Создать Совет многоквартирного дома.
Решение по 2 вопросу повестки принято количеством голосов, составляющим _____ % от общего числа голосов собственников в доме, принявших участие в голосовании.
Утвердить количественный состав членов Совета многоквартирного дома _____ человек.
Решение по 3 вопросу повестки принято количеством голосов, составляющим _____ % от общего числа голосов собственников в доме, принявших участие в голосовании.

Избрать в Совет многоквартирного дома следующих собственников

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)

Решение по 4 вопросу повестки принято количеством голосов, составляющим _____ % от общего числа голосов собственников в доме, принявших участие в голосовании.

Избрать председателем Совета многоквартирного дома _____
(Ф.И.О., № квартиры, находящейся в собственности)
Решение по 5 вопросу повестки принято количеством голосов, составляющим _____ % от общего числа голосов собствен-

Приложение к Порядку размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера выборных должностных лиц и муниципальных служащих органов местного самоуправления Каслинского муниципального района, членов их семей, на официальных сайтах органов местного самоуправления Каслинского муниципального района, утвержденному решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от «31» мая 2011 г. №112 (в редакции решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района от «17» декабря 2015 г. №24

СВЕДЕНИЯ о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г. выборных должностных лиц и муниципальных служащих органов местного самоуправления Каслинского муниципального района, их супругов и несовершеннолетних детей

| Фамилия и инициалы лица, чьи сведения размещаются | должность | Объекты недвижимости, находящиеся в собственности | | | | Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании | | | | Транспортные средства (вид, марка) | Декларированный доход за отчетный период (руб.) | Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (вид приобретенного имущества, источники) |
|---|-----------|---|-----------------|---------------------|---------------------------|---|---------------------|----------------|----------------|------------------------------------|---|--|
| | | вид объекта | площадь (кв. м) | страна расположения | вид объектов недвижимости | площадь (кв. м) | страна расположения | | | | | |
| | | 1) 2) 3) | 1) 2) 3) | 1) 2) 3) | 1) 2) 3) | 1) 2) 3) | 1) 2) 3) | 1) 2) 3) | 1) 2) 3) | | | |
| Супруг (супруга) | | | | | | | | | | | | |
| Сын (дочь) | | | | | | | | | | | | |

* При наличии нескольких несовершеннолетних детей разделы таблицы заполняются на каждого из них.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ. Администрация Каслинского городского поселения

«16» декабря 2015 г. № 267

О разработке проекта внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Каслинского городского поселения

В соответствии со ст.29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 №31-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Местными нормативами градостроительного проектирования Каслинского городского поселения, утвержденными решением Совета депутатов Каслинского городского поселения от 25.09.2014 №342, постановлением администрации Каслинского городского поселения от 30.06.2014 №121/ «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Каслинского городского поселения», с Соглашением между Каслинским муниципальным районом и Каслинским городским поселением о передаче полномочий по решению вопросов местного значения (в сфере градостроительной деятельности) от 16.01.2015, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу архитектуры и градостроительной деятельности администрации Каслинского муниципального района (Клаус Н.А.) разработать проект внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Каслинского городского поселения (приложение).

2. Общему отделу администрации Каслинского городского поселения (Голунова А.А.) разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Каслинского городского поселения и опубликовать в газете «Красное знамя» проект внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Каслинского городского поселения.

3. Отделу архитектуры и градостроительной деятельности администрации Каслинского муниципального района (Клаус Н.А.):
1) по истечении двух месяцев с момента опубликования направить проект внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Каслинского муниципального района в Совет депутатов Каслинского городского поселения на утверждение;

2) утвержденные изменения в местные нормативы градостроительного проектирования Каслинского городского поселения разместить в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в срок, не превышающий пяти дней со дня утверждения указанных изменений.

4. Организацию и контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского городского поселения Дерябина Д.Н.

Ю.Г. СКУЛЫБЕРДИН, глава Каслинского городского поселения

Приложение к постановлению администрации Каслинского городского поселения от «16» декабря 2015 г. №267

ПРОЕКТ внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Каслинского городского поселения

Нормативы обеспеченности объектами связи

1. Расчет обеспеченности жителей объектами связи следует осуществлять в соответствии с требованием действующих нормативных документов, в том числе «СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*», «СП 133.13330.2012. Свод правил. Сети проводного радиовещания и оповещения в зданиях и сооружениях. Нормы проектирования»; СП 134.13330.2012. Свод правил. Системы электросвязи зданий и сооружений. Основные положения проектирования».

2. Размеры земельных участков для сооружений связи следует устанавливать с учетом требований «СН 461-74. Нормы отвода земель для линий связи» в соответствии с таблицей 23.

Таблица 23

| Сооружения связи | Размеры земельных участков, га |
|--|--------------------------------|
| Радиорелейные линии, базовые станции сотовой связи | |
| Узловые радиорелейные станции, с мачтой или башней высотой, м: | |
| 40 | 0,80/0,30 |
| 50 | 1,00/0,40 |
| 60 | 1,10/0,45 |
| 70 | 1,30/0,50 |
| 80 | 1,40/0,55 |
| 90 | 1,50/0,60 |
| 100 | 1,65/0,70 |
| 110 | 1,90/0,80 |
| 120 | 2,10/0,90 |
| Промежуточные радиорелейные станции, с мачтой или башней высотой, м: | |
| 30 | 0,80/0,40 |
| 40 | 0,85/0,45 |
| 50 | 1,00/0,50 |
| 60 | 1,10/0,55 |
| 70 | 1,30/0,60 |
| 80 | 1,40/0,65 |
| 90 | 1,50/0,70 |
| 100 | 1,65/0,80 |
| 110 | 1,90/0,90 |
| 120 | 2,10/1,00 |
| Аварийно-профилактические службы | 0,4 |

Примечания:

- размеры земельных участков для радиорелейных линий, базовых станций сотовой связи даны: в числителе – для радиорелейных станций с мачтами, в знаменателе – для станций с башнями;
- размеры земельных участков определяются в соответствии с проектами, утвержденными в установленном порядке при высоте мачты или башни более 120 м, при уклонах рельефа местности более 0,05, а также при пересеченной местности.

3. Расчет обеспеченности жителей населенного пункта объектами связи производится по таблице 24.

Таблица 24

| Наименование объектов | Единица измерения | Расчетные показатели | Площадь участка на единицу измерения |
|---|-------------------------------|---|---|
| АТС (из расчета 600 номеров на 1000 жителей) | объект на 10-40 тысяч номеров | по расчету | 300 кв. м ² /0,1 га ⁰⁰ на объект |
| Узловая АТС (из расчета 1 узел на 10 АТС) | объект | по расчету | 440 кв. м ² /0,15 га ⁰⁰ на объект |
| Опорно-усилительная станция (из расчета 60-120 тыс. абонентов)/районный комбинированный узел электросвязи | объект | по расчету | 550 кв. м ² /0,20 га ⁰⁰ на объект |
| Блок станция проводного вещания (из расчета 30 - 60 тыс. абонентов) | объект | по расчету | 0,05 - 0,1 га на объект |
| Звуковая трансформаторная подстанция (из расчета на 10 – 12 тыс. абонентов) | объект | 1 | 50 - 70 кв. м на объект |
| Головная станция кабельного телевидения | объект | 1 на город | 0,02 - 0,1 га на объект |
| Мачта или башня, для размещения узловой радиорелейной станции, базовой станции сотовой связи | объект на 2500 жителей | В соответствии с требованиями СН 461-74 «Нормы отвода земель для линий связи» | 10 – 50 кв. м на объект |

Примечания:

* указана только полезная площадь для технологических помещений (без бытовых помещений, бойлерных, электротростовых, коридоров, лестниц и т.д.) при условии резервирования указанной площади в перспективных зданиях общественного назначения, допускающих размещение объектов электросвязи (без обособления в отдельное здание);
** указана площадь застройки с обособлением в отдельное здание.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ. Администрация Багарякского сельского поселения

«15» декабря 2015 г. № 63

О разработке проекта внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Багарякского сельского поселения

В соответствии со ст.29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 №31-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Местными нормативами градостроительного проектирования Багарякского сельского поселения, утвержденными решением Совета депутатов Багарякского сельского поселения от 25.09.2014 №150, постановлением администрации Багарякского сельского поселения от 02.07.2014 №9 «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Багарякского сельского поселения», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу архитектуры и градостроительной деятельности администрации Каслинского муниципального района (Клаус Н.А.) разработать проект внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Багарякского сельского поселения (приложение).

2. Специалисту администрации Багарякского сельского поселения (Чернокалову В.Д.) разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Багарякского сельского поселения и опубликовать в газете «Красное знамя» проект внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Багарякского сельского поселения.

3. Отделу архитектуры и градостроительной деятельности администрации Каслинского муниципального района (Клаус Н.А.):
1) по истечении двух месяцев с момента опубликования направить проект внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Каслинского муниципального района в Совет депутатов Багарякского сельского поселения на утверждение;

2) утвержденные изменения в местные нормативы градостроительного проектирования Багарякского сельского поселения разместить в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в срок, не превышающий пяти дней со дня утверждения указанных изменений.

4. Организацию и контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

С.А. БЕЛЯЕВ, глава Багарякского сельского поселения

Приложение к постановлению администрации Багарякского сельского поселения от «15» декабря 2015 г. №63

ПРОЕКТ внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Багарякского сельского поселения

Нормативы обеспеченности объектами связи

1. Расчет обеспеченности жителей объектами связи следует осуществлять в соответствии с требованием действующих нормативных документов, в том числе «СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*», «СП 133.13330.2012. Свод правил. Сети проводного радиовещания и оповещения в зданиях и сооружениях. Нормы проектирования»; СП 134.13330.2012. Свод правил. Системы электросвязи зданий и сооружений. Основные положения проектирования».

2. Размеры земельных участков для сооружений связи следует устанавливать с учетом требований «СН 461-74. Нормы отвода земель для линий связи» в соответствии с таблицей 23.

Таблица 23

| Сооружения связи | Размеры земельных участков, га |
|--|--------------------------------|
| Радиорелейные линии, базовые станции сотовой связи | |
| Узловые радиорелейные станции, с мачтой или башней высотой, м: | |
| 40 | 0,80/0,30 |
| 50 | 1,00/0,40 |
| 60 | 1,10/0,45 |
| 70 | 1,30/0,50 |
| 80 | 1,40/0,55 |
| 90 | 1,50/0,60 |
| 100 | 1,65/0,70 |
| 110 | 1,90/0,80 |
| 120 | 2,10/0,90 |
| Промежуточные радиорелейные станции, с мачтой или башней высотой, м: | |
| 30 | 0,80/0,40 |
| 40 | 0,85/0,45 |
| 50 | 1,00/0,50 |
| 60 | 1,10/0,55 |
| 70 | 1,30/0,60 |
| 80 | 1,40/0,65 |
| 90 | 1,50/0,70 |
| 100 | 1,65/0,80 |
| 110 | 1,90/0,90 |
| 120 | 2,10/1,00 |
| Аварийно-профилактические службы | 0,4 |

Примечания:

- размеры земельных участков для радиорелейных линий, базовых станций сотовой связи даны: в числителе – для радиорелейных станций с мачтами, в знаменателе – для станций с башнями;
- размеры земельных участков определяются в соответствии с проектами, утвержденными в установленном порядке при высоте мачты или башни более 120 м, при уклонах рельефа местности более 0,05, а также при пересеченной местности.

3. Расчет обеспеченности жителей населенного пункта объектами связи производится по таблице 24.

Таблица 24

| Наименование объектов | Единица измерения | Расчетные показатели | Площадь участка на единицу измерения |
|---|-------------------------------|---|---|
| АТС (из расчета 600 номеров на 1000 жителей) | объект на 10-40 тысяч номеров | по расчету | 300 кв. м ² /0,1 га ⁰⁰ на объект |
| Узловая АТС (из расчета 1 узел на 10 АТС) | объект | по расчету | 440 кв. м ² /0,15 га ⁰⁰ на объект |
| Опорно-усилительная станция (из расчета 60-120 тыс. абонентов)/районный комбинированный узел электросвязи | объект | по расчету | 550 кв. м ² /0,20 га ⁰⁰ на объект |
| Блок станция проводного вещания (из расчета 30 - 60 тыс. абонентов) | объект | по расчету | 0,05 - 0,1 га на объект |
| Звуковая трансформаторная подстанция (из расчета на 10 – 12 тыс. абонентов) | объект | 1 | 50 - 70 кв. м на объект |
| Головная станция кабельного телевидения | объект | 1 на город | 0,02 - 0,1 га на объект |
| Мачта или башня, для размещения узловой радиорелейной станции, базовой станции сотовой связи | объект на 2500 жителей | В соответствии с требованиями СН 461-74 «Нормы отвода земель для линий связи» | 10 – 50 кв. м на объект |

Примечания:

* указана только полезная площадь для технологических помещений (без бытовых помещений, бойлерных, электротростовых, коридоров, лестниц и т.д.) при условии резервирования указанной площади в перспективных зданиях общественного назначения, допускающих размещение объектов электросвязи (без обособления в отдельное здание);
** указана площадь застройки с обособлением в отдельное здание.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ. Администрация Воздвиженского сельского поселения

«15» декабря 2015 г. № 29

О разработке проекта внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Воздвиженского сельского поселения

В соответствии со ст.29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 №31-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Местными нормативами градостроительного проектирования Воздвиженского сельского поселения, утвержденными решением Совета депутатов Воздвиженского сельского поселения от 23.09.2014 №223, постановлением администрации Воздвиженского сельского поселения от 30.06.2014 №24 «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Воздвиженского сельского поселения», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу архитектуры и градостроительной деятельности администрации Каслинского муниципального района (Клаус Н.А.) разработать проект внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Воздвиженского сельского поселения (приложение).

2. Технику администрации Воздвиженского сельского поселения (Демидовой М.В.) разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Воздвиженского сельского поселения и опубликовать в газете «Красное знамя» проект внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Воздвиженского сельского поселения.

3. Отделу архитектуры и градостроительной деятельности администрации Каслинского муниципального района (Клаус Н.А.):
1) по истечении двух месяцев с момента опубликования направить проект внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Каслинского муниципального района в Совет депутатов Воздвиженского сельского поселения на утверждение;

2) утвержденные изменения в местные нормативы градостроительного проектирования Воздвиженского сельского поселения разместить в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в срок, не превышающий пяти дней со дня утверждения указанных изменений.

4. Организацию и контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

В.Б. ТАСКИН, глава Воздвиженского сельского поселения

Приложение к постановлению администрации Воздвиженского сельского поселения от «15» декабря 2015 г. №29

ПРОЕКТ внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Воздвиженского сельского поселения

Нормативы обеспеченности объектами связи

1. Расчет обеспеченности жителей объектами связи следует осуществлять в соответствии с требованием действующих нормативных документов, в том числе «СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*», «СП 133.13330.2012. Свод правил. Сети проводного радиовещания и оповещения в зданиях и сооружениях. Нормы проектирования»; СП 134.13330.2012. Свод правил. Системы электросвязи зданий и сооружений. Основные положения проектирования».

2. Размеры земельных участков для сооружений связи следует устанавливать с учетом требований «СН 461-74. Нормы отвода земель для линий связи» в соответствии с таблицей 23.

Таблица 23

| Сооружения связи | Размеры земельных участков, га |
|--|--------------------------------|
| Радиорелейные линии, базовые станции сотовой связи | |
| Узловые радиорелейные станции, с мачтой или башней высотой, м: | |
| 40 | 0,80/0,30 |
| 50 | 1,00/0,40 |
| 60 | 1,10/0,45 |
| 70 | 1,30/0,50 |
| 80 | 1,40/0,55 |
| 90 | 1,50/0,60 |
| 100 | 1,65/0,70 |
| 110 | 1,90/0,80 |
| 120 | 2,10/0,90 |
| Промежуточные радиорелейные станции, с мачтой или башней высотой, м: | |
| 30 | 0,80/0,40 |
| 40 | 0,85/0,45 |
| 50 | 1,00/0,50 |
| 60 | 1,10/0,55 |
| 70 | 1,30/0,60 |
| 80 | 1,40/0,65 |
| 90 | 1,50/0,70 |
| 100 | 1,65/0,80 |
| 110 | 1,90/0,90 |
| 120 | 2,10/1,00 |
| Аварийно-профилактические службы | 0,4 |

Примечания:

- размеры земельных участков для радиорелейных линий, базовых станций сотовой связи даны: в числителе – для радиорелейных станций с мачтами, в знаменателе – для станций с башнями;
- размеры земельных участков определяются в соответствии с проектами, утвержденными в установленном порядке при высоте мачты или башни более 120 м, при уклонах рельефа местности более 0,05, а также при пересеченной местности.

3. Расчет обеспеченности жителей населенного пункта объектами связи производится по таблице 24.

Таблица 24

| Наименование объектов | Единица измерения | Расчетные показатели | Площадь участка на единицу измерения |
|---|-------------------------------|---|---|
| АТС (из расчета 600 номеров на 1000 жителей) | объект на 10-40 тысяч номеров | по расчету | 300 кв. м ² /0,1 га ⁰⁰ на объект |
| Узловая АТС (из расчета 1 узел на 10 АТС) | объект | по расчету | 440 кв. м ² /0,15 га ⁰⁰ на объект |
| Опорно-усилительная станция (из расчета 60-120 тыс. абонентов)/районный комбинированный узел электросвязи | объект | по расчету | 550 кв. м ² /0,20 га ⁰⁰ на объект |
| Блок станция проводного вещания (из расчета 30 - 60 тыс. абонентов) | объект | по расчету | 0,05 - 0,1 га на объект |
| Звуковая трансформаторная подстанция (из расчета на 10 – 12 тыс. абонентов) | объект | 1 | 50 - 70 кв. м на объект |
| Головная станция кабельного телевидения | объект | 1 на город | 0,02 - 0,1 га на объект |
| Мачта или башня, для размещения узловой радиорелейной станции, базовой станции сотовой связи | объект на 2500 жителей | В соответствии с требованиями СН 461-74 «Нормы отвода земель для линий связи» | 10 – 50 кв. м на объект |

Примечания:

* указана только полезная площадь для технологических помещений (без бытовых помещений, бойлерных, электротростовых, коридоров, лестниц и т.д.) при условии резервирования указанной площади в перспективных зданиях общественного назначения, допускающих размещение объектов электросвязи (без обособления в отдельное здание);
** указана площадь застройки с обособлением в отдельное здание.